

【記入の方法】

- ③の年号は、該当する数字を○印で囲んでください。

生年月日は、たとえば昭和62年9月25日の場合は、

昭	5	年	月	日			
平	7	6	2	0	9	2	5

のように記入してください。

- ㊦の性別は、該当する数字を○印で囲んでください。
- ④は、養育する子の生年月日を記入してください。

たとえば、令和2年3月1日生まれの場合は、

平成	年	月	日			
7	0	2	0	3	0	1
令和						
9						

のように記入してください。

- ⑤の養育する子の区分は、該当する数字を○印で囲んでください。
- 養育する子に係る育児休業等の終了予定日を延長する場合、㊦に「変更後の養育のため休業する期間」を、
㊧に「変更前の養育のため休業する期間」をそれぞれ記入してください。
- 事業主の押印については、署名(自筆)の場合は省略できます。

(参考)

保険料を徴収しない期間は、⑥育児休業等開始年月日の属する月から⑦育児休業等終了年月日の翌日の属する月の前月までとなります。

育児休業等とは、育児休業又は育児休業の制度に準ずる措置による休業を指します。